

1. Digitale Saisonmeldung DBH 2025/2026

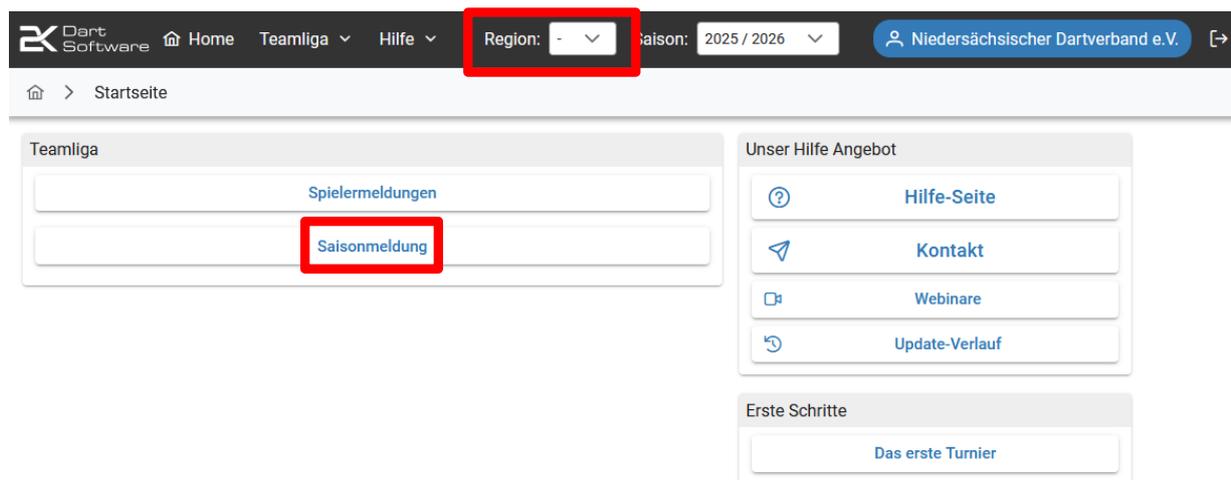
2K-Dart-Software.de

Anmelden erfolgt über euren Vereins 2K Login, welchen Ihr per Mail an die im System hinterlegte Adresse erhaltet.

Dieser sieht wie folgt aus: ndv-v-EURERVEREINSNAME

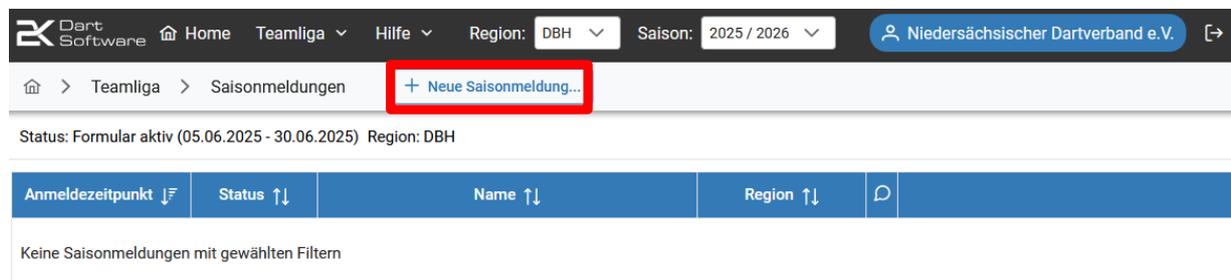
In der Mail könnt Ihr über den Link den Account aktivieren und ein Passwort setzen.

Die Region (Hier rot markiert) auf DBH ändern



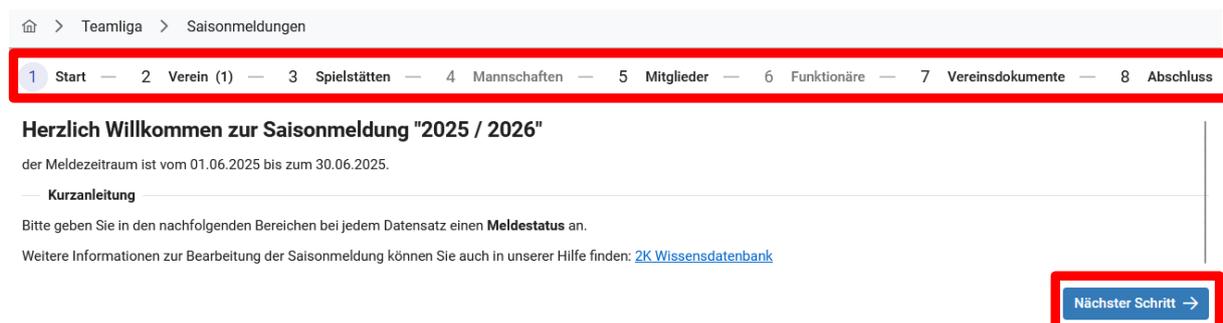
The screenshot shows the website's navigation bar with 'Region: -' and 'Saison: 2025 / 2026' dropdowns. The main menu includes 'Spielermeldungen' and 'Saisonmeldung'. A sidebar on the right offers help options like 'Hilfe-Seite', 'Kontakt', 'Webinare', and 'Update-Verlauf'. Below that, there's a section for 'Erste Schritte' with a 'Das erste Turnier' button.

Können wir in den Bereich „Saisonmeldung“ gehen (Auch rot markiert) und dann auf „Neue Saisonmeldung“



The screenshot shows the 'Saisonmeldungen' page with a navigation bar where 'Region: DBH' and 'Saison: 2025 / 2026' are selected. The 'Neue Saisonmeldung...' button is highlighted. Below the navigation bar, there's a status message: 'Status: Formular aktiv (05.06.2025 - 30.06.2025) Region: DBH'. A table header is visible with columns for 'Anmeldezeitpunkt', 'Status', 'Name', and 'Region'. Below the header, it says 'Keine Saisonmeldungen mit gewählten Filtern'.

Jetzt befinden wir uns im Saisonmeldefenster, hier können wir jederzeit durch die verschiedenen Schritte wechseln. Nach abspeichern kann man jederzeit die Meldung pausieren und zu einem anderen Zeitpunkt weiter machen.



The screenshot shows the 'Saisonmeldefenster' for the 2025/2026 season. A progress bar at the top is highlighted with a red box, showing steps from 1 to 8: 'Start', 'Verein (1)', 'Spielstätten', 'Mannschaften', 'Mitglieder', 'Funktionäre', 'Vereinsdokumente', and 'Abschluss'. Below the progress bar, there's a heading 'Herzlich Willkommen zur Saisonmeldung "2025 / 2026"' and a sub-heading 'der Meldezeitraum ist vom 01.06.2025 bis zum 30.06.2025.'. There's a section for 'Kurzanleitung' with instructions to set a 'Meldestatus' for each data set. A link for '2K Wissensdatenbank' is provided. At the bottom right, there's a 'Nächster Schritt' button highlighted with a red box.

Über den Button „Nächster Schritt“ oder über die entsprechenden Punkte im Header können wir uns durch die Saisonmeldung klicken.

1 Start	2 Verein (1)	3 Spielstätten	4 Mannschaften	5 Mitglieder	6 Funktionäre	7 Vereinsdokumente	8 Abschluss
Meldestatus	Verein	Straße	PLZ	Ort	Telefon	Handy	
<input checked="" type="radio"/> Aktiv <input type="radio"/> Ruhend	Testverein	teststraße 1	00000	test	0000000	1111111	
Anzahl: 1							
← Vorheriger Schritt				Nächster Schritt →			

Stammdaten Bank

Status*

Name* Nummer

Straße **PLZ *** **Ort ***

Telefon **Handy**

E-Mail Adresse **Webseite**

Bemerkung

Sonstiges

[✓ Speichern](#) [✗ Abbrechen](#)

Im Ersten Schritt seht ihr euren bereits hinterlegten Verein, hier könnt Ihr eure Stammdaten pflegen bzw. ändern.

WICHTIG: Dies gilt nur für bereits bestehende Vereine, komplett neu gemeldete Vereine müssen erst über den Sportwart angemeldet und eingepflegt werden. Auch wichtig ist, dass im Meldestatus (Rot markiert) der Button „Aktiv“ angeklickt wird.

Im nächsten Schritt gilt das gleiche für die Spielstätte. Hier ist entweder die schon hinterlegte Spielstätte vorhanden und es können die Stammdaten angepasst werden oder es muss eine neue Spielstätte angelegt werden.

1 Start	2 Verein (1)	3 Spielstätten	4 Mannschaften	5 Mitglieder	6 Funktionäre	7 Vereinsdokumente	8 Abschluss
Meldestatus	Spielstätte	Straße	PLZ	Ort	Boards	Telefon	Handy
Keine Daten vorhanden							
<input checked="" type="button" value="+ Neu..."/>							
← Vorheriger Schritt				Nächster Schritt →			

Im Bemerkungsfeld kann auch das abnehmen einer Spielstätte beantragt werden!

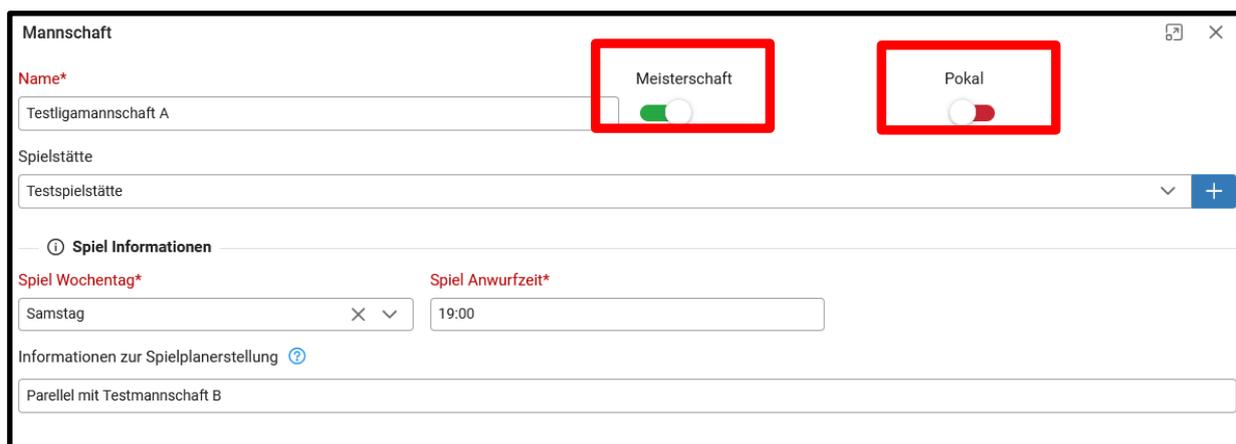
Name*				
<input type="text" value="Testspielstätte"/>				
Straße *	PLZ *	Ort *	Land	
<input type="text" value="Teststraße 1"/>	<input type="text" value="00000"/>	<input type="text" value="Teststadt"/>	<input type="text"/>	
Ansprechpartner	Telefon	Handy	E-Mail Adresse	
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text" value="testadresse@web.de"/>	
Anzahl Boards *	Ruhetage	Öffnungszeiten		
<input type="text" value="4"/>	<input type="text" value="Bitte wählen..."/>	<input type="text"/>		
Bemerkung				
<input type="text" value="Wir bitten um Abnahme unserer neuen Spielstätte."/>				
Raucher	Internet	Barrierefreiheit	U18	Essen
<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Als nächstes können wir die Mannschaften erstellen, hier erstellt Ihr bitte Eure Liga Mannschaften UND die Pokalmannschaften getrennt(Siehe Screenshot unten)! Schon letzte Saison gemeldete Ligamannschaften sollten bereits vorhanden sein! Ihr könnt bei der Meldung angeben in welchen Ligateam bzw. Pokalteam der Spieler gemeldet sein soll!
Beispiel: Spieler 1 kann in Ligateam A spielen und im Pokalwettbewerb in Pokalteam 2 gemeldet werden!

Liga: „Teamname“ A/B/C/D/E

Pokal: „Teamname“ 1/2/3/4/5

Ihr bekommt für jedes Team einen eigenen TC 2K Login!

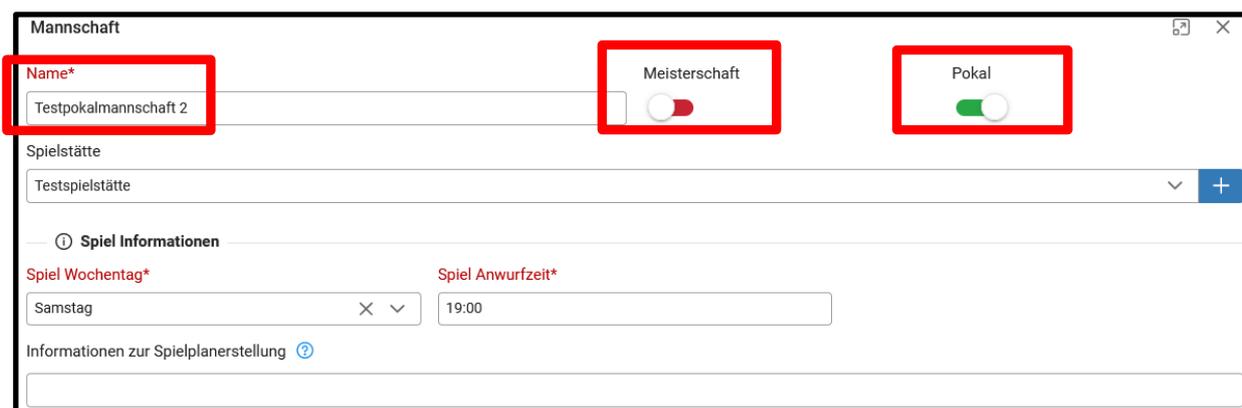


The screenshot shows a form titled 'Mannschaft' with the following fields and controls:

- Name***: Text input containing 'Testligamannschaft A'. To the right are two toggle switches: 'Meisterschaft' (checked, green) and 'Pokal' (unchecked, red).
- Spielstätte**: Dropdown menu with 'Testspielstätte' selected and a '+' button.
- Spiel Informationen**: Section header.
- Spiel Wochentag***: Dropdown menu with 'Samstag' selected.
- Spiel Anwurfzeit***: Text input with '19:00'.
- Informationen zur Spielplanerstellung**: Text input with 'Parallel mit Testmannschaft B'.

Die vorher angelegte Spielstätte wird ausgewählt, der Wunschwochentag und die Uhrzeit angegeben und wenn notwendig eine Information hinterlegt wie: Parallel mit Mannschaft xy. Bereits in der letzten Saison gemeldete Mannschaften sind bereits in der Liste vorhanden.

WICHTIG: Falls ihr mehr Pokalmannschaften als Ligamannschaften meldet, dann erstellt bitte ein weiteres Team mit der gleichen Namensgebung, also auch mit 1/2/3/4. Hier drauf achten, dass wieder NUR der Haken bei Pokal und nicht bei der Meisterschaft gesetzt wird.



The screenshot shows a form titled 'Mannschaft' with the following fields and controls:

- Name***: Text input containing 'Testpokalmannschaft 2'. To the right are two toggle switches: 'Meisterschaft' (unchecked, red) and 'Pokal' (checked, green).
- Spielstätte**: Dropdown menu with 'Testspielstätte' selected and a '+' button.
- Spiel Informationen**: Section header.
- Spiel Wochentag***: Dropdown menu with 'Samstag' selected.
- Spiel Anwurfzeit***: Text input with '19:00'.
- Informationen zur Spielplanerstellung**: Empty text input.

Weiter geht es mit den Mitgliedern, auch hier werden bereits gemeldete Mitglieder des Vereins angezeigt und können bereits den Mannschaften (Meisterschaft/Pokal) zugeordnet werden. Hier müsst Ihr beide Meldungen Liga/Pokal für jeden Spieler tätigen.

Wichtig hierbei ist die Benennung der Team Kapitäne (Rot markiert) in der Liste und NICHT beim Anlegen/ändern der Spielerdaten. Links in der Liste (rot markiert) können wir auch den Status der einzelnen Spieler ändern – dieser **MUSS** bei allen Spielern auf aktiv oder ruhend sein.

- MS = Meisterschaft
- POK = Pokal
- TC1 = 1. Kapitän
- TC2 = Co. Kapitän

1 Start — 2 Verein (1) — 3 Spielstätten (1) — 4 Mannschaften (2) — 5 Mitglieder (3) — 6 Funktionäre — 7 Vereinsdokumente — 8 Abschluss								
Meldestatus	Spieler ↑	Geschl	Meisterschaft	Pokal	MS TC1	POK TC1	MS TC2	POK TC2
<input checked="" type="checkbox"/> Aktiv <input type="checkbox"/> Ruhend	1, Test1	♂	Testmannschaft Liga A	Testmannschaft Pokal 1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Aktiv <input type="checkbox"/> Ruhend	2, Test 2	♀	Testmannschaft Liga A	Testmannschaft Pokal 1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Aktiv <input type="checkbox"/> Ruhend	3, Test 3	♂			<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Aktiv <input type="checkbox"/> Ruhend	4, Test 4	♀	Testmannschaft Liga A	Testmannschaft Pokal 1	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Spielermeldung ✖

Geben Sie alle Daten des Spielers ein, den Sie melden möchten. Ihr Antrag muss anschließend bearbeitet werden. Bitte reichen Sie eine Spielermeldung nicht mehrmals ein.

Vorname * Nachname * Geschlecht * Geburtstag *

E-Mail Adresse Telefon Handy

Straße PLZ Ort

Pflichtfelder sind mit einem * gekennzeichnet

Im Bereich Funktionäre könnt ihr wie auch in der manuellen Meldung eure Vereinsfunktionäre angeben sowie eure Delegierten auch jetzt schon melden. Auch hier ist es wichtig, dass **nicht gemeldete Funktionäre als nicht gemeldet markiert werden!**

1 Start — 2 Verein (1) — 3 Spielstätten (1) — 4 Mannschaften (2) — 5 Mitglieder (3) — 6 Funktionäre (2) — 7 Vereinsdokumente — 8 Abschluss							
Meldestatus	Funktionsart	Pflicht/Optional	Funktionär ↑↓	Handy	E-Mail Adresse		
<input checked="" type="checkbox"/> Gemeldet <input type="checkbox"/> Nicht gemeldet	1. Delegierte	Optional				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Gemeldet <input type="checkbox"/> Nicht gemeldet	2. Delegierte	Optional	Test Delegierter	00000000000	testdelegierter@web.de	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Gemeldet <input type="checkbox"/> Nicht gemeldet	Kassenwart	Pflicht				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Gemeldet <input type="checkbox"/> Nicht gemeldet	Kassenwart	Optional				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Gemeldet <input type="checkbox"/> Nicht gemeldet	Präsident	Optional	Test Präsident	00000000000000000	TestPräsident@web.de	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Gemeldet <input type="checkbox"/> Nicht gemeldet	Sonstiger Ansprechpartner	Optional				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Gemeldet <input type="checkbox"/> Nicht gemeldet	Spartenleitung	Optional				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Gemeldet <input type="checkbox"/> Nicht gemeldet	Sportwart	Optional				<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

In dem Bearbeitungsfenster könnt Ihr direkt über die Datenbank eines Eurer Vereinsmitglieder auswählen oder, durch das Entfernen des Vereins Sliders (rot markiert), einen manuellen Eintrag machen.

The screenshot shows a form for selecting a member. At the top, there are three toggle switches: 'Ansprechpartner' and 'Rechnungsempfänger' are turned off, while 'Mitglied' is turned on and highlighted with a red box. Below the 'Mitglied' slider is a dropdown menu with 'Mitglied *' selected. Further down are input fields for 'Name', 'Telefon', 'Handy', and 'E-Mail Adresse'.

Als nächstes müsst Ihr noch die Vereinserklärung hochladen.

The screenshot shows a table with document upload options. The table has columns for 'Dokument', 'Pflicht/Optional', and icons for document actions. The first row is for 'Vereinserklärung', which is marked as 'Pflicht' (mandatory). A red box highlights the 'Hochladen...' (upload) button in the action column.

Dokument	Pflicht/Optional	📄	🗑️	
Vereinserklärung	Pflicht	📄	🗑️	Hochladen...

Zum Schluss müsst ihr die Meldung nur noch abschließen.

ACHTUNG: Jetzt sind keine Änderungen mehr möglich! Der Sportwart geht jede Meldung einzeln durch und nur er kann noch Änderungen machen.

The screenshot shows a confirmation page titled 'Vielen Dank für deine Saisonmeldung'. Below the title, it says 'diese kannst du bis zum 30.06.2025 jederzeit anpassen.' At the bottom right, there is a yellow button with a checkmark and the text 'Saisonmeldung abschließen', which is highlighted with a red box. At the bottom left, there is a blue button with a left arrow and the text 'Vorheriger Schritt'.